

Начальнику УИЗО г. Баксан

от _____
_____ <*>

Заявление

Прошу предоставить выписку из реестра муниципальной собственности г.о. Баксан

_____ (наименование объекта)

общей площадью _____ кв. м, расположенное по адресу:

_____ (указываются улица, дом, корпус, строение)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ на _____ листах;
- 2) _____ на _____ листах.

Выписку из реестра муниципальной собственности прошу _____

_____ (направить по почте/выдать на руки)

Подпись лица, подавшего заявление:

"__" _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи заявителя)

<*> Для физических лиц указываются: Ф.И.О., реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона;

для представителя физического лица указываются: Ф.И.О. представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению;

для юридических лиц указываются: наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, Ф.И.О. лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.