

Приложение  
Утвержден  
постановлением  
местной администрации  
городского округа Баксан КБР  
от 08.04 2024 г. N 314

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ВЗЫСКАНИЮ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАКСАН ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ  
ПО ПЛАТЕЖАМ, АДМИНИСТРИРУЕМЫМ ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ  
ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАКСАН

| N<br>п/п | Наименование<br>мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Срок реализации<br>мероприятия | Ответственные<br>исполнители                   |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|
| 1        | Проведение инвентаризации состояния расчетов с местным бюджетом городского округа Баксан по неналоговым доходам, администрируемым главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета, с разграничением сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты, выделением сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими (истекающими в ближайшее время) сроками исковой давности. | постоянно                      | Управление имущественных и земельных отношений |
| 2        | Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, а                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | постоянно                      | Управление имущественных и земельных отношений |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                  |                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|    | также своевременное составление первичных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности и своевременное отражение в бюджетном учете                                                                                                                                                                             |                                                                                                  |                                                |
| 3. | Обеспечение своевременного направления информации о начислении сумм, подлежащих уплате за предоставленные услуги, иных платежей, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП), а также контроль за погашением (квитированием) начислений                                            | по мере возникновения обязательства                                                              | Управление имущественных и земельных отношений |
| 4. | Направление в Комиссию местной администрации городского округа Баксан по обеспечению мобилизации доходов в бюджетную систему, контролю за соблюдением финансовой, бюджетной и налоговой дисциплины списка арендаторов, имеющих просроченную дебиторскую задолженность свыше 100 тысяч рублей, для заслушивания на заседании комиссии | По мере необходимости                                                                            | Управление имущественных и земельных отношений |
| 4  | Инициирование и проведение мероприятий по списанию задолженности по неналоговым платежам, соответствующей                                                                                                                                                                                                                            | По мере возникновения обстоятельств, по которым задолженность признается безнадежной к взысканию | Управление имущественных и земельных отношений |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |               |                                                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------|
|    | условиям признания безнадежной к взысканию согласно принятому местной администрацией городского округа Баксан постановлению от 02.11.2020 N 1040 и статье 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                     |               |                                                      |
| 5  | Мониторинг своевременности осуществления претензионных исковых действий (направление должникам требований (претензий) о необходимости внесения неналоговых платежей в местный бюджет в случае образования просроченной дебиторской задолженности, исковых заявлений о взыскании задолженности по договорам аренды в суды, получение судебных решений, исполнительных листов, направление исполнительных листов в ФССП РФ). | постоянно     | Управление<br>имущественных и<br>земельных отношений |
| 6  | Проведение мероприятий по урегулированию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет в досудебном порядке                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | постоянно     | Управление<br>имущественных и<br>земельных отношений |
| 7  | Проведение мероприятий по принудительному взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | постоянно     | Управление<br>имущественных и<br>земельных отношений |
| 8. | Актуализация данных бухгалтерского учета и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ежеквартально | Главные<br>администраторы                            |

|  |                                                                                                                   |  |                             |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|
|  | финансовой отчетности в<br>части сомнительной<br>просроченной<br>задолженности или<br>безнадежной ко<br>взысканию |  | доходов местного<br>бюджета |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|